

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU

ZDROWIE PUBLICZNE

dla studentów **II roku kierunku lekarskiego Filia Bielsko-Biała**
prowadzonych w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu Zdrowie publiczne prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2022 z dnia 29 czerwca 2022 r. Senatu

1. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo w seminariach jest obowiązkowe i odbywają się zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekanat FBB.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej i do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- **Student zobowiązany jest do przygotowania do zajęć – seminariów - zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.**
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie może uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbicie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Toksykologii, Analizy Toksykologicznej i Bioanalizy, otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na seminariach;
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.
- Podczas zajęć Student jest zobowiązany do odpowiedniego zachowania i do posiadania ubioru ochronnego zgodnie z wytycznymi Jednostki.
- Podczas każdego zajęcia Student jest zobowiązany do przestrzegania treści ślubowania, przepisów obowiązujących w SUM.
- Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.
- Student powinien dbać o miejsce prowadzenia zajęć, w tym o porządek i prawidłowy stan urządzeń z których korzysta. Wszelkie usterki powinny być zgłoszone nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia.

- W miejscu prowadzenia zajęć Student nie powinien spożywać posiłków ani wносить zbędnych rzeczy osobistych które należy pozostawić w szatni.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów

- Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona.
- Opuszczone zajęcia powinny być odrobione z inna grupa studencką.
- Student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji efektów uczenia się na zasadach i w terminie ustalonym przez prowadzącego zajęcia.

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie przedmiotu.
- Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcia, czynny udział w zajęciach oraz zaliczenie kolokwium końcowego.
- Student ma prawo do dwukrotnej poprawy kolokwium. Kolokwium jest pisemne i składa się z pytań otwartych i zamkniętych.
- Niezgłoszenie się Studenta na zaliczenia w terminie ustalonym przez prowadzącego zajęcia powoduje utratę terminu zaliczenia.

4. Forma zaliczenia końcowego z przedmiotu

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotu Zdrowie publiczne jest zaliczenie.
2. Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną z następujących składowych: oceny z pisemnego kolokwium zaliczeniowego, oceny z przygotowanego wystąpienia, oceny za aktywność na zajęciach.
3. Kolokwium zaliczeniowe jest w formie pisemnej i składa się z pytań otwartych i zamkniętych, jest prowadzone na terenie Uczelni.
4. Nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na kolokwium w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
5. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na kolokwium Studentowi przysługuje prawo do dwóch zaliczeń poprawkowych.
6. Ocena pozytywna uzyskana z kolokwium jest ostateczna.
7. Zaliczenie obejmuje weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności.
8. W czasie trwania kolokwium studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.

5. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną z następujących składowych: oceny z pisemnego kolokwium zaliczeniowego, oceny z przygotowanego wystąpienia, oceny za aktywność na zajęciach.

Obowiązująca skala oceniania kolokwium pisemnego przy weryfikacji efektów uczenia się:

100% - 90% bdb (5.0)
89% - 85% pdb (4.5)
84% - 80% db (4.0)
79% - 75% ddb (3.5)
74% - 60% dost (3.0)
59% - 0% ndst (2.0)

6. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

1. Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę i egzaminów ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni.
2. Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu.

7. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <http://biotoks.sum.edu.pl>

8. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2022 Senatu SUM z dnia 29 czerwca 2022 r.

9. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

10. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.